

Протокол № 1
заседания педагогического совета МБДОУ с. Войково
от 30 августа 2023 г.

Тема: «Установочный».

Присутствовали: Кривашеева А.П., Тымкив О.И., Шило А.Н., Пушкарёва И.С., Долгоненко Н.В., Доленко А.В., Кострова Е.В., Носкова Н.Н., Аджимуратова З.С.

Председатель педсовета: заведующий МБДОУ – Кривашеева А.П.

Секретарь: ст.воспитатель Носкова Н.Н.

Повестка дня:

1. Утверждение кандидатур председателя и секретаря педагогического совета.
2. Подведение итогов, анализ работы в летний оздоровительный период – ст. воспитатель Носкова Н.Н.
3. Принятие ОП ДО МБДОУ с. Войково - ст.воспитатель Носкова Н.Н.
4. Утверждение:
 - годового плана на 2023- 2024 учебный год;
 - учебного плана на 2023 – 2024 учебный год;
 - расписание занятий на 2023 – 2024 учебный год;
 - режим дня на 2023 – 2024 учебный год;
 - календарного плана воспитательной работы;
 - программу дополнительного образования «Азбука танца» ДОУ на 2023-2024 уч.г.;
 - расписание и учебный план дополнительного образования «Азбука танца» ДОУ на 2023-2024 уч.г.;
 - краткосрочную дополнительную общеразвивающую программу «Путешествие в страну театр»;
 - Положения о документации педагогических работников МБДОУ с. Войково;
 - Положение об использовании государственных символов в МБДОУ с. Войково и др.
5. Аттестация педагогических работников. Обсуждение и принятие состава аттестационной комиссии ДОУ.
6. Об организации питания – медсестра Аджиасанова Э.Р.
7. Проект решения педагогического совета.

Выступила заведующая ДОУ Кривашеева А.П., поставила вопрос о содержании повестки на голосование.

Голосовали: за – единогласно, против – нет.

Решили: Принять повестку дня Установочного педсовета в предложенном варианте.

№ 1 Слушали: ст.воспитатель Носкова Н.Н. предложила кандидатуру председателя зав.ДОУ Кривашееву А.П. и секретаря ст.воспитателя Носкову Н.Н. на 2023 – 2024 уч.г.

Голосовали: утвердить кандидатуры на учебный год секретаря и председателя в предложенном варианте.

№ 2 Слушали: ст.в-ль Носкова Н.Н. зачитала аналитическую справку о проведении летнего оздоровительного периода. Летняя оздоровительная работа осуществлялась в ДОУ согласно годовому плану. Все запланированные мероприятия проходили согласно рекомендациям Роспотребнадзора. Содержание педагогического процесса осуществлялось в совместной деятельности воспитателя и детей, самостоятельной деятельности детей. Основной формой работы с детьми была игра.

Выступили: воспитатель Доленко А.В. рассказала, что для достижения оздоровительного эффекта режим дня предусматривал максимальное пребывание на свежем воздухе с учетом равномерного распределения двигательной активности в первую и вторую половину дня, а также температурного режима. Она предложила считать проведенную работу в летний период удовлетворительной.

Решили: Признать работу педколлектива в летний период удовлетворительной.

№ 3 Слушали: ст.воспитатель Носкова Н.Н. ознакомила с новой ОП ДО разработанной в соответствии с ФОП ДО, ознакомила с новым календарным планом на 2023- 2024 уч.г. Предложила принять ОП ДО разработанной в соответствии с ФОП ДО и календарный план на 2023- 2024 уч.г.

Голосовали: за – единогласно, против – нет.

Решили: Принять ОП ДО разработанной в соответствии с ФОП ДО и календарный план на 2023- 2024 уч.г.

№ 4 Слушали: ст.воспитатель Носкова Н.Н. представила на рассмотрение:

- годовой план на 2023- 2024 учебный год;
- учебный план на 2023 – 2024 учебный год;
- расписание занятий на 2023 – 2024 учебный год;
- режим дня на 2023 – 2024 учебный год;
- календарный план воспитательной работы;
- программу дополнительного образования «Азбука танца» ДОУ на 2023-2024 уч.г.;

- краткосрочную дополнительную общеразвивающую программу «Путешествие в страну театр»;
- расписание и учебный план дополнительного образования «Азбука танца» ДООУ на 2023-2024 уч.г.;
- форму написания годовых календарных планов (в печатном виде)

Выступили: зав МБДОУ Кривашеева А.П. предложила утвердить Годовой план и другие нормативные документы. Предложила написание календарных планов в печатном виде.

Голосовали: за – единогласно, против – нет.

Решили: Утвердить годовой план, учебный план, расписание занятий, режим дня, календарный план воспитательной работы, программу дополнительного образования «Азбука танца», расписание и учебный план дополнительного образования «Азбука танца», краткосрочную дополнительную общеразвивающую программу «Путешествие в мир театр». Утвердить написание календарного плана в печатном виде.

№ 5 Слушали: ст.воспитатель Носкова Н.Н. отметила, что в 2024 году аттестуется воспитатель Шило А.Н.

Предложила аттестационную комиссию в составе:

Председатель: Кривашеева А.П. – заведующий МБДОУ с. Войково

Зам.председателя: Кострова Е.В. – воспитатель

Секретарь: Носкова Н.Н. – ст.воспитатель

Члены комиссии: Аджимуратова З.С.

Доленко А.Н.

Ковальчук Г.А. – председатель ПК

Выступили: Кострова Е.В. предложила проголосовать за состав комиссии в целом.

Голосовали: за – единогласно, против – нет.

Решили: Утвердить состав аттестационной комиссии в предложенном варианте.

№ 6 Слушали: Медсестра, Аджиасанова Э.Р., рассказала, что в связи с наступлением осени у детей увеличивается риск сезонных заболеваний. Для их профилактики необходимо в меню включить большое количество овощей (сделать корректировку меню)

Выступили: заведующая, Кривашеева А.П., согласилась с данным предложением корректировки меню на осенне-зимний период.

Решение педсовета:

1. Признать работу педколлектива в летний период удовлетворительной.
2. Принять ОП ДО разработанной в соответствии с ФОП ДО и календарный

план на 2023- 2024 уч.г.

3. Утвердить годовой план, учебный план, расписание занятий, режим дня, календарный план воспитательной работы, программу дополнительного образования «Азбука танца», расписание и учебный план дополнительного образования «Азбука танца», краткосрочную дополнительную общеразвивающую программу «Путешествие в страну театр». Утвердить написание календарного плана в печатном виде и др.

4. Утвердить состав аттестационной комиссии в предложенном варианте.

Предложила аттестационную комиссию в составе:

Председатель: Кивашеева А.П. – заведующий МБДОУ с. Войково

Зам.председателя: Кострова Е.В. – воспитатель

Секретарь: Носкова Н.Н. – ст.воспитатель

Члены комиссии: Аджимуратова З.С.

Доленко А.Н.

Ковальчук Г.А. – председатель ПК

5. Улучшить качество питания в ДОУ путем введения овощных продуктов в большем количестве.

Председатель педсовета
заведующий МБДОУ с. Войково

секретарь



А.П. Кивашеева

Н.Н. Носкова